



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «СТАРТ» Г. ПЕРМИ

П Р И К А З

31.07.2025

№ 214-од

**Об организации работы лагеря
с дневным пребыванием детей
«Веселый теннисный мяч» на базе
МАУ ДО «СШ «Старт» г. Перми**

В соответствии с Законом Пермского края от 02 апреля 2010 г. № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления», постановлением администрации города Перми от 29 апреля 2011 г. № 191 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми», приказом председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 22 октября 2024 г. № 059-15-01-03-240 «Об организации отдыха детей и молодежи в летний период 2025 года и плановый период 2026-2027 годов в учреждениях, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми» (в редакциях от 20.03.2025, от 23.04.2025) в связи с открытием летнего оздоровительного сезона 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 11.08.2025 по 29.08.2025 работу лагеря с дневным пребыванием детей «Веселый теннисный мяч» на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Старт» г. Перми» (далее – Лагерь).

2. Назначить директором Лагеря Гришенину Ирину Ивановну, заместителя директора,.

3. Назначить воспитателями Лагеря:

3.1. Азанову Эльвиру Валентиновну, тренера-преподавателя;

3.2. Мочалова Михаила Юрьевича, тренера-преподавателя.

4. Начальнику Лагеря Гришениной И.И. обеспечить:

4.1. пребывание детей в Лагере не более 5 часов в день;

4.2. количество отрядов – 2, по 15 человек в каждом отряде;

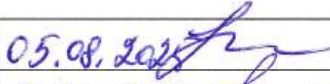
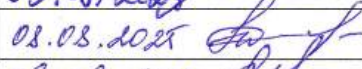
- 4.3. режим пребывания детей в Лагере – с 09.00 до 14.00 час.;
- 4.4. режим питания детей в Лагере – двухразовый (завтрак, обед), ;
- 4.5. организацию питьевого режима в Лагере;
- 4.6. безопасность нахождения детей в Лагере: провести инструктаж по технике безопасности сотрудников и отдыхающих детей, принять все необходимые меры по антитеррористической безопасности в Лагере.
5. старшему инструктору-методисту Голубевой Татьяне Александровне обеспечить:
 - 5.1. ввод данных детей, получающих услугу в Лагере, в автоматизированную информационную систему «Учет использования сертификатов на отдых детей и их оздоровление, услуг по организации отдыха детей и молодежи»;
 - 5.2. учет посещаемости детей, получающих услугу в Лагере;
 - 5.3. реализацию программы воспитательной работы и календарного плана работы Лагеря.
6. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей возложить на воспитателей отрядов: Азанову Э.В., Мочалова М.Ю.;
7. Отпуск детей из Лагеря раньше установленного времени допускать только при основании личного заявления родителей (законных представителей).
8. Утвердить Программу воспитательной работы и календарный план работы Лагеря в соответствии с Приложением.
9. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.И. Гришенина

С приказом ознакомлены:

1	Голубева Т.А.	05.08.2025 
2	Азанова Э.В.	08.08.2025 
3	Мочалов М.Ю.	08.08.2025 